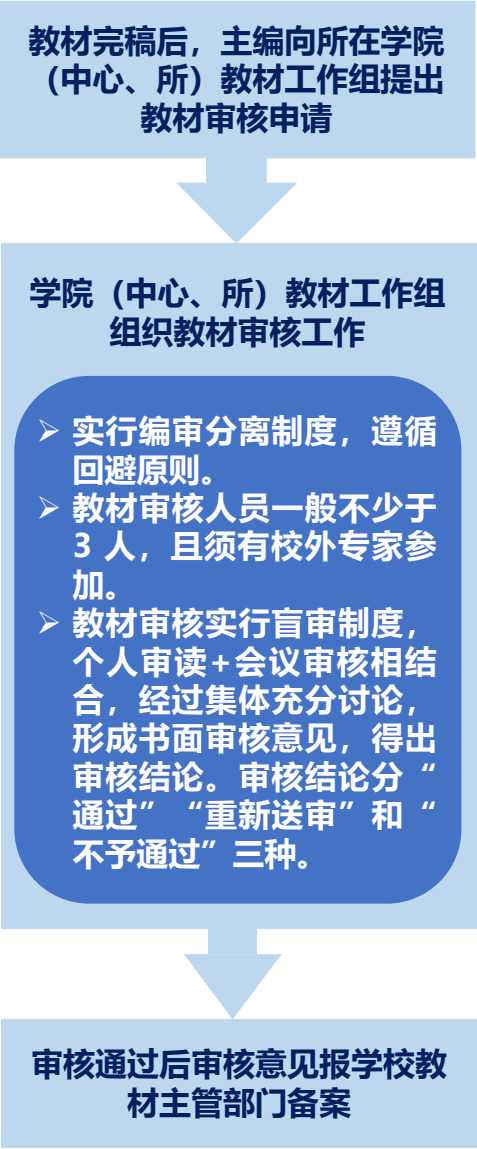


教材审核流程



各类教材出版审核流程提交材料说明

	合同审批		出版资助		出版信息系统录入	
	是否完稿	需提交材料	需提交材料		需提交材料	
规划教材	是	1.教材出版合同审批材料清单 2.教材审核意见 3.合同	1.样书 2.教材参编人员编写字数说明 3.教材出版证明		/	
	否	1.教材出版合同审批材料清单 2.合同	1.教材审核意见 2.样书 3.教材参编人员编写字数说明 4.教材出版证明		/	
教师主编 非规划教材	是	1.教材出版合同审批材料清单 2.教材审核意见 3.教材编写人员政审意见 4.合同	/		1.教材参编人员编写字数说明 2.教材出版证明	
	否	1.教材出版合同审批材料清单 2.教材编写人员政审意见 3.合同			1.教材审核意见 2.教材参编人员编写字数说明 3.教材出版证明	
教师参编 校外教材	/		/		1.教材审核意见 2.教材编写人员政审意见 3.教材参编人员编写字数说明 4.教材出版证明	

教材合同审批请走合同管理系统。各环节所需教材相关材料模板已放于教学研究管理办公室各类表格文件下载(学院、教师用表)中